



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DE SERGIPE
GABINETE DO REITOR
DIRETORIA DE EDITORAÇÃO, COMUNICAÇÃO
E PRODUÇÃO AUDIOVISUAL

Ata da Reunião Ordinária do Comitê de Comunicação e Transparência
realizada em 10 de agosto de 2021, às 14h30min.

1 Aos dez dias do mês de agosto de dois mil e vinte e um, às 14h30min, através da Sala
2 Virtual <<https://meet.google.com/vob-jjkkp-kju>>, deu-se início à Reunião Ordinária do
3 Comitê de Comunicação e Transparência sob a presidência da Prof.^a Dr.^a Messiluce da
4 Rocha Hansen, e contando com as **presenças dos demais membros:** Adrine Cabral
5 Casado (ASCOM/COMUNICA), Alexsandra Menezes da Cunha Farias (OUVIDORIA),
6 Prof. Dr. Andrés Ignacio Martínez Menéndez (STI), Jucilene Alves Correia (OUVIDORIA),
7 Romário Carlos Vieira da Silva (PROAV), Profa. Dra. Thais Ettinger Oliveira Salgado
8 (PROGEP). Havendo quórum legal, a presidente declarou aberta a reunião, que seguiu
9 com a pauta: **1. Informes.** Não houveram pontos discutidos neste item. **2. Aprovação de**
10 **atas.** A Profa. Messiluce Rocha deu início à leitura das atas, distribuídas previamente por
11 correio eletrônico. Para ata do dia 01 de junho, a Profa. Thaís Ettinger solicitou correção
12 na linha 36, para substituir “PROGE” por “PROGEP”. Já para as atas dos dias 09 de
13 março (linha 07) e 13 de abril (linha 05), Jucilene Alves pediu para corrigir o seu
14 sobrenome, substituindo “Corrêa” por “Correia”. Após as correções as atas serão
15 enviadas para assinatura. **3. A Política de Comunicação e Transparência no PDI/UFS.**
16 A profa. Messiluce Rocha compartilhou em tela e iniciou a leitura do documento,
17 pontuando que será analisado com maior detalhamento “o ponto 1.3.3.”, onde foram
18 realizadas algumas alterações. Profa. Thais sugeriu incluir o termo “recomendar” no lugar
19 de “apoiar”. Prof. Messiluce sugeriu debater em um momento posterior o layout específico
20 para a página de acesso à informação da UFS, dentro do novo Portal, o que foi consenso
21 dentre todos. Alexsandra Farias frisou ainda que é necessário seguir as recomendações
22 da CGU no que se refere ao tema. E por fim, profa. Messiluce sugeriu para uma discussão
23 posterior o texto sobre as “Ações Projetadas”. Todos concordaram com as sugestões e
24 alterações no texto. **4. Andamento da Carta Serviços da UFS.** A prof. Messiluce
25 Hansen passou a palavra para Jucilene explicar os trabalhos, onde informou que está
26 ocorrendo uma varredura dos serviços aos usuários alunos, com busca junto às pró-
27 reitorias e biblioteca, e já foram listados mais de 100 serviços. Jucilene informou ainda
28 que o próximo passo é listar os serviços na plataforma da CGU, e que o prazo, que expira
29 em agosto, será cumprido. **5. Divulgação para a montagem do Conselho de Usuários.**
30 A palavra foi passada para Jucilene Correia e Alexsandra Farias explanarem como deve
31 ser realizada a montagem, que deve ter um mínimo de 30 (trinta) conselheiros para cada
32 serviço. Profa. Messiluce falou das experiências de outras universidades e como isso
33 poderia ser proveitoso para a UFS. Jucilene também enfatizou a ideia e aproveitou para
34 informar que o público-alvo são os alunos e professores. Adrine Cabral concordou que a
35 ASCOM/COMUNICA irá ajudar na divulgação no Portal, além de mídias sociais e rádio.
36 E por fim, Alexsandra e Jucilene mostram em tela um guia de avaliação de serviços para
37 o desenvolvimento dos trabalhos. **6) O que ocorrer.** Não houveram pontos discutidos
38 neste item. Nada mais havendo a tratar, a Profa. Dra. Messiluce da Rocha Hansen
39 agradeceu a presença de todos, encerrou a sessão e para constar, eu, Anderson Gomes
40 de Souza, Assistente em Administração, lavrei a presente ata que após lida e aprovada
41 será assinada em reunião subsequente. São Cristóvão, 10 de agosto de 2021.